

Informace k zasílání poštovních poukázek pro platby daně z nemovitých věcí na rok 2024

Od roku 2024 došlo na základě novely zákona o dani z nemovitých věcí ke zvýšení daně průměrně o 80 %. Daň z nemovitých věcí se stanovuje za všechny nemovité věci poplatníka na území příslušného kraje. Má-li poplatník daně více nemovitých věcí, které se nacházejí v obvodech místní působnosti dvou nebo více finančních úřadů, tj. na území více krajů nebo na území hl. města Prahy a jednoho nebo více krajů, jsou do obálek vkládány společně poštovní poukázky (dále jen „složeny“) za všechny tyto finanční úřady.

Poplatníkům daně z nemovitých věcí, kteří nemají zřízenou datovou schránku, nejsou přihlášení k zasílání údajů pro placení daně na e-mail a nehradí daň prostřednictvím SIPO, bude v roce 2024 zaslána **poštovní poukázka A, prostřednictvím které je úhrada daně zpoplatněna dle aktuálního ceníku České pošty, s.p.**

Fyzickým osobám, které mají zřízenou datovou schránku fyzické osoby nebo datovou schránku podnikající fyzické osoby a které nejsou přihlášeny k placení daně prostřednictvím SIPO ani k zasílání údajů pro placení daně e-mailem a nebyla jim výše daně sdělena platebním výměrem, **je namísto složeny zasílána do datové schránky fyzické osoby nebo do datové schránky podnikající fyzické osoby Informace o daňové povinnosti.** Právníkům osobám, které mají zřízenou datovou schránku a nebyla jim výše daně sdělena platebním výměrem, je namísto složeny zasílána do datové schránky Informace o daňové povinnosti - pokud nejsou přihlášeny ke službě zasílání údajů pro placení daně na e-mail.

Pro platbu daně z nemovitých věcí je poplatníkovi daně zasílána **jedna složenska za finanční úřad, pokud jeho daň u tohoto finančního úřadu činí nejvýše 5 000 Kč, nebo dvě složeny za finanční úřad, pokud je tato daň vyšší než 5 000 Kč a platí se tedy ve dvou splátkách.** Daň vyšší než 5 000 Kč lze však zaplatit i najednou, a to v termínu první splátky daně.

Jednotlivé složeny jsou opatřeny **názvem a číslem účtu místně příslušného finančního úřadu** (tj. toho finančního úřadu, v jehož obvodu místní působnosti se nemovitá věc nachází), kterému je příslušná platba určena. Složeny jsou **rozesílány postupně** tak, aby všem poplatníkům byly doručeny **nejpozději do 24. května 2024.**

Na alonži složeny, tj. na její horní oddělitelné části, jsou uvedeny tyto důležité údaje:

- celková výše daně z nemovitých věcí na rok 2024,
- výše a termíny splatnosti,
- stav daňového účtu poplatníka, tj. případný přeplatek nebo nedoplatek na dani z nemovitých věcí,
- celková částka k úhradě po zohlednění případného přeplatku nebo nedoplatku uvedená v případech, kdy je celá daň splatná v jednom termínu splatnosti,
- QR kód k případnému využití k úhradě daně prostřednictvím mobilní aplikace,
- spravující územní pracoviště finančního úřadu, kde má poplatník uložen daňový spis k dani z nemovitých věcí a jehož prostřednictvím komunikuje s finančním úřadem.

NA SLOŽENKU DOPLŇTE ČÁSTKU VYMĚŘENÉ DANĚ NA ROK 2024, UPRAVENOU O PŘÍPADNÝ NEDOPLATEK NEBO PŘEPLATEK. V případě, že je celá daň splatná v jednom termínu splatnosti, vyplní zde poplatník částku z položky **CELKEM K ÚHRADĚ**, uvedené na alonži složeny.

Jestliže ale poplatník podá daňové přiznání po 31. lednu zdaňovacího období a v něm vypočtená daň se liší od částky daně uvedené na složence, uhradí daň ve výši vypočtené v daňovém přiznání, případně ve výši, kterou mu správce daně sdělí platebním výměrem nebo hromadným předpisným seznamem. Pokud poplatník uhradil daň z nemovitých věcí na rok 2024 již před obdržetím složeny, použije složenu pro kontrolu již uhrazené částky daně a k doplacení případného rozdílu.

Poplatník, který daň z nemovitých věcí již zaplatil ve správné výši nebo je u něj evidován přeplatek z minulých let, který je vyšší nebo roven vyměřené dani, složenu v takovém případě neobdrží.

Ve specifických případech mohou být složeny i nadále zasílány či jinak distribuovány (např. prostřednictvím obcí) jednotlivými finančními úřady. Tuto možnost mohou jednotlivé finanční úřady zvolit podle konkrétních podmínek v daných lokalitách v zájmu včasného a efektivního doručení složenek poplatníkům.

Další informace k zasílání složenek pro placení daně z nemovitých věcí naleznete na tomto odkazu: <https://www.financnisprava.cz/cs/dane/dane/dan-z-nemovitych-veci/slozenky-pro-placeni-dane-z-nemovitych-veci/otazky-a-odpovedi-k-zasilani-slozenek-pro-placeni-dane-z-nemovitych-veci>.

Důležité upozornění: Adresa P. O. BOXu, uvedená v levém horním rohu obálky se složenkami, je určena pro vrácení nedoručitelných složenek Českou poštou, s.p., nikoli pro zasílání jiné korespondence finančním úřadům, které vyměřují daň z nemovitých věcí. Veškeré dotazy, podněty, odvolání apod. zasílejte vždy na adresu územního pracoviště místně příslušného finančního úřadu, uvedeného na složence.

Upozorňujeme poplatníky, že místo složenky jim může Finanční správa České republiky zaslat údaje po placení daně z nemovitých věcí e-mailem

Zasílání údajů pro placení daně z nemovitých věcí e-mailem

V souvislosti se zasíláním složenek pro placení **daně z nemovitých věcí** (dále jen „daň“) upozorňujeme, že Finanční správa České republiky umožňuje v rámci klientského přístupu k poplatníkům daně využít služby spočívající v zasílání údajů pro placení daně prostřednictvím e-mailu.

Jestliže se poplatník přihlásí k zasílání údajů pro placení daně e-mailem, namísto složenky obdrží každoročně před splatností první splátky daně e-mailovou zprávu na jím určenou e-mailovou adresu a v příloze zprávy obdrží kompletní informaci s údaji pro placení daně ve formátu PDF. Tato informace bude obsahovat obdobné údaje, jaké jsou nyní uvedeny na alonži složenky, tj. informace o výši stanovené daně a případného nedoplatku nebo přeplatku, a rovněž údaje pro placení daně včetně QR kódu, umožňujícího platbu daně prostřednictvím internetového bankovníctví nebo mobilních platebních aplikací.

Jestliže poplatník, přihlášený k této službě, neuhradí daň v zákonem stanoveném termínu, a z tohoto důvodu mu vznikne nedoplatek na dani, obdrží na jím určenou e-mailovou adresu **vyrozumění o nedoplatku na dani**.

Poplatník může požádat o zasílání údajů pro placení daně **pouze na jednu e-mailovou adresu**. Zasílání těchto údajů na více e-mailových adres jednoho poplatníka není umožněno.

Poplatníkům přihlášeným k zasílání údajů pro placení daně e-mailem nebude zaslána složenka.

Služba zasílání údajů pro placení daně e-mailem je určena všem poplatníkům daně z nemovitých věcí, tj. fyzické i právnické osoby, kromě těch, kteří si požádali o službu placení daně prostřednictvím SIPO.

Pro přihlášení ke službě zasílání údajů pro placení daně e-mailem je možné využít:

- **Žádost ve věci zasílání údajů pro placení daně z nemovitých věcí e-mailem**, která je dostupná na tomto odkazu: <https://ouc.financnisprava.cz/5559>.
- **Formulář daňového přiznání k dani z nemovitých věcí (pokud poplatníkovi vznikla povinnost podat daňové přiznání)**, ve kterém poplatník označí křížkem položku č. 113 - **Žádost ve věci zasílání údajů pro placení daně z nemovitých věcí e-mailem místo poštovní poukázky nebo informace do datové schránky** a vyplní e-mail, na který mu mají být zasílány údaje pro placení daně v řádku č. 114 b).

Na internetových stránkách Finanční správy České republiky <http://www.financnisprava.cz/email> lze najít další užitečné informace o této službě.

Pokud se poplatník k uvedené službě nepřihlásí v daňovém přiznání k dani z nemovitých věcí, může podat shora uvedenou žádost. Pro zaslání údajů pro placení daně e-mailem na dané zdaňovací období musí být žádost poplatníkem podána správci daně **nejpozději 15. března zdaňovacího období**. Bude-li žádost podána později, správce daně tuto službu poplatníkovi poskytne až od dalšího zdaňovacího období. Shora uvedený **termín pro podání žádosti se nevztahuje na vyrozumění o nedoplatku**, které může být zasláno v průběhu zdaňovacího období.

**Doložka podle § 69a odst. 4 zákona č. 499/2004 Sb. a § 24 odst. 3 vyhlášky č. 259/2012 Sb.
pro změnu datového formátu dokumentu v digitální podobě.**

Dokument na vstupu nebyl podepsán.

Název souboru, nad kterým proběhla změna datového formátu:

Letak_slozenky_DNV_2024.pdf

Původní datový formát: **.PDF**

Subjekt, který změnu formátu dokumentu provedl:

Městský úřad Bochov

Datum vyhotovení ověřovací doložky: **29.04.2024**

Jméno a příjmení osoby, která změnu formátu dokumentu provedla:

Pavla Čížková